



Dato: 09.02.2021

Dagsorden for skolebestyrelsesmøde tirsdag den 16.2.2021

klokken 17.00-19.00 online:

[Klik her for at deltage i mødet](#)

Deltagere: Martin Peter Rosenkrantz (forældrevalgt)
Jacob Lyng Madsen (forældrevalgt)
Rasmus Sønnik Fischer (forældrevalgt)
Martin Hjøllund Sonne (forældrevalgt)
Sidse Skotte Korfitzen (forældrevalgt)
Troels Ernst Jeppesen (forældrevalgt)
Robert Svane (forældrevalgt)
Emilie og Frederik (elevrådet)
Ahmed Dahqane (BKF)
Pernille S. Nørgaard (PN) (medarbejderrep.)
Maria Liltorp (ML) (medarbejderrep.)
Jannie Børger Larsen, souschef og referent
Lars Rye Vadmand (skoleleder)
Carsten Gjøll (afd. leder)
Eva Klovgaard Lassen (SFO-leder)

Afbud til Martin Rosenkrantz eller Lars Rye Vadmand

Der serveres brød med pålæg samt frugt.

Referent: Lars Rye Vadmand **RØD = fraværende**

Punkter

Pkt. nr. 1: Valg af ordstyrer	LV
Pkt. nr. 2: Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendt
Pkt. nr. 3: Meddelelser fra elevråd, (O/D, 10 min)	Udgår
Pkt. nr. 4: Status på skolen, genåbning, fjernundervisning og SFO (O, D, 25 min)	Centeret: Alle elever er stort set tilbage i skolen. Alle klasser har undervisning fra 8.00 – 14.00., med deres dask- og matematiklærere. De holder fast i samme rutiner. Der er fokus på at holde fast på eleverne i 4.D i SFO-tiden.

	<p>0.- 4. kl: Klasserne har primært deres dansk- og matematiklærere, samt klassepædagog i skemaet. Lærerne dækker de fag de kan, så der er fag der pt ikke bliver læst. Der er ikke tale om, at nødundervisningen kan indhentes.</p> <p>Der er de samme skemarammer i hele Rødovre Kommune. Pædagogerne har mange undervisningstimer, så der skal ses på skemaerne igen.</p> <p>5. – 9. KL: Fortsat onlineundervisning.</p> <p>Stor ros til hele personalet for indsatsen fra Skolebestyrelsen.</p>
<p>Pkt. nr. 5: Anvendelse af digitale medier i SFO'en, bilag (O, D, 25 min)</p>	<p>Troels forelægger ”Oplæg om anvendelse af digitale medier i SFO'en”</p> <p>Medarbejderne i SFO 1 står pt alene i klasserne fra kl. 12.00, og det bliver nogle lange dag, med de restriktioner der er. Der skal som førnævnt ses på skemaerne igen og fordeling af lærer- og pædagogressourcer, men der i denne forbindelse talt om, hvordan medierne bruges, samt hvilke aktiviteter der tilbydes i løbet af efterdagen.</p> <p>Bestyrelsen bliver enige om at fremlægge ”Oplæg om anvendelse af digitale medier i SFO'en” for medarbejderne. Eva tager oplægget med på et kommende Personalemøde med pædagogerne til diskussion. Punktet med medarbejdernes drøftelser og forslag tages op igen på Skolebestyrelsesmødet d. 12.04.21.</p>
<p>Pkt. nr. 6: Orientering om prøver og eksaminer, (O, D, 15 min), bilag</p>	<p>Det er politisk besluttet, at de praktisk-musiske prøver for 8. klasse bliver aflyst grundet corona-situationen. Der er på skolen en god tradition og et fokus på at øve eksamenssituationen for eleverne i 8. og 9. klasse.</p>
<p>Pkt. nr. 7: Meddelelser, faste punkter (O, 25 min) -SFOén -Personalemøder/læringsmøder -Skolens ledelse -Skolebestyrelsesformanden /formandsmøder -Skolebestyrelsen</p>	<p>Det har været en udfordring at stå i klasserne som enepædagog en hel dag fra kl. 12.00. Man er ved at lande i det og finde en form.</p> <p>I SFO 1 er der mange børn. Her er der stadig registrering i morgenåbningen.</p> <p>SFO 2 går pædagogerne turer med elever om eftermiddagen eller er i små grupper i klasselokalerne.</p> <p>Der har været udmeldinger i SFO'en grundet corona, men ikke faretruende mange.</p> <p>Grundet corona kører alle personalemøder online.</p>
<p>Pkt. nr. 8: Eventuelt (O, 5 min) - dette er <u>kun</u> til korte indlæg.</p>	
<p>Underskrivning af papir</p>	<p>Med kryds ud for deltagere øverst i referatet.</p>
<p>Punkter til kommende møder</p>	<p>Forældretilfredshedsundersøgelsen (ikke modtaget endnu), Center, Rep fra PIT, brugen af medier i skole- og SFO-tid, Sorg- og krise plan revideres.</p>

Godkendelse af referat - punkter godkendes løbende, og der underskrives før mødet afsluttes.

D: Dialog B: Beslutning O: Orientering

Møderækken: 18.3., 12.4., 11.5. og den 9.6.