

# Tinderhøj Skole

Dato: 5. august - 2020

## Referat for skolebestyrelsesmøde mandag den 7. september 2020 klokken 17.00-19.00 på personalerummet (indgang via kontoret).

**Deltagere:** **Martin Peter Rosenkrantz (forældrevalgt)**  
Jacob Lyng Madsen (forældrevalgt)  
**Rasmus Sønnik Fischer (forældrevalgt)**  
Martin Hjøllund Sonne (forældrevalgt)  
Sidse Skotte Korfitzen (forældrevalgt)  
Troels Ernst Jeppesen (forældrevalgt)  
**Emilie og Frederik (elevrådet)**  
**Ahmed Dahqane (BKF)**  
Pernille S. Nørgaard (PN) (medarbejderrep.)  
**Maria Liltorp (ML) (medarbejderrep.)**  
**Jannie Børger Larsen, souschef og referent**  
Lars Rye Vadmand (skoleleder)

Afbud til Martin Rosenkrantz eller Lars Rye Vadmand

Der serveres brød med pålæg samt frugt.

**Referent:** Lars Rye Vadmand **RØD = fraværende**

### Punkter

<b>Pkt. nr. 1: Valg af ordstyrer</b>	Martin Sonne
<b>Pkt. nr. 2: Godkendelse af dagsorden</b>	Godkendt
<b>Pkt. nr. 3: Meddelelser fra elevråd, (O/D, 5 min)</b>	Der har nu været afholdt valg. Vi forventer at have formand og næstformand med næste gang.
<b>Pkt. nr. 4: Status på centeret (O/D, 25 min), afd. leder deltager</b>	Børnene i centeret har fungeret godt under corona-perioden. Det har været optimale forhold for klasserne med de kortere dage og færre voksne. Centeret er udfordret på fastholdelse og rekruttering af medarbejdere. Der er bedre løn at hente i andre kommuner. En lærer sprang fra før opstart, en anden har sagt op efter få måneder pga bedre løn andet sted, og så er der to langtidssygemeldinger.

	<p>Det faste personale har arbejdet for at skabe de bedst mulige løsninger under de givne forhold. Der har været afholdt samtaler til de ledige stillinger: der var 7 kvalificerede ansøgere til samtale, men de tre mulige ansøgere til ansættelse sprang fra. Derfor er det desværre forfra igen, hvilket er med til at presse de faste medarbejdere. Det er der opmærksomhed på.</p> <p>Vores udskolingsklasser trives. Der er 63 børn på Tindelhøj afdelingen.</p> <p>Der arbejdes stadig på at skabe rutiner og form for hverdagen.</p> <p>Den samlede ledelse for centeret arbejder på et udviklingsprogram, hvor der skal ansøges om flere midler til at udvikle centeret med henblik på at løse flere opgaver på alle skoler til alle børns fordel.</p> <p>Der fulgte en kort debat om centerets muligheder og forhold.</p>
<b>Pkt. nr. 5:</b> Status økonomi (O/D, 15 min), bilag	<p>Ledelsen fremlagde en prognose på årsregnskabet. Se bilag.</p>
<b>Pkt. nr. 6:</b> Bestyrelsens tanker om skoleåret	<p>Udsættes til næste gang.</p>
<b>Pkt. nr. 7:</b> Lektiepolitik (O/D 20 min)	<p>Der var en debat om princip om lektier. Princippet er ikke opdateret, og det gør det svært at arbejde efter. Det blev en debat om principper og bestyrelsens arbejde med principperne.</p> <p>En generel arbejdsform bliver præsenteret på næste møde.</p>
<b>Pkt. nr. 8:</b> Status på skolen, herunder corona (O/D 20 min)	<p>Det er svært at rekruttere medarbejdere. En barselsstilling har været slået op nu på 3. gang.</p> <p>Corona-retningslinjerne ændrer sig løbende. Skolen informerer ud om de større ændringer.</p> <p>Der er et voldsomt pres på vikardækningen, da mange medarbejdere er hjemme til test - det tager ofte 5 dage, før de er tilbage igen.</p>
<b>Pkt. nr. 9:</b> Meddelelser, faste punkter (O, 20 min) -SFOén -Personalemøder/læringsmøder -Skolens ledelse -Skolebestyrelsesformanden /formandsmøder -Skolebestyrelsen	<p>SFO: Grøn dame er stærkt tilbage. Der indsamles viden om, hvordan vi arbejder med det grønne, også i SFO'en. Der afholdes et fælles personalemøde med alle pædagoger.</p> <p>Der er sat midler af til fælles personaleweekend i marts.</p> <p>Lærermøde: der er lavet nødplaner for alle klasser i tilfælde af corona-smitte og hjemsendelse.</p> <p>Ledelsen: En medarbejder har fået Dronningen fortjenstmedalje for 40 år i kommunen. En anden har netop haft 25 års jubilæum.</p> <p>Formanden: ingen kommentarer...</p>
<b>Pkt. nr. 10:</b> Eventuelt	<p>Der ønskes en drøftelse af brugen af diverse medier i skoletid og SFO tid; som YouTube o.l.</p>

(O, 5 min), dette er kun til korte indlæg.	
<b>Underskrivning af papir</b>	
<b>Punkter til kommende møder</b>	Musikunik: oktober/ Principper inkl. mobilpolitik til beslutning: oktober/ Rep fra PIT/ Grøn profil, brugen af medier i skole- og SFO-tid.
<p>Godkendelse af referat - punkter godkendes løbende, og der underskrives før mødet afsluttes.  D: Dialog B: Beslutning O: Orientering  Møderækken: 6.10., 4.11., 3.12. (rettet fra den 4.12.), 18.1, 16.2., 18.3., 12.4., 11.5. og den 9.6.</p>	

  
\_\_\_\_\_  
**Jacob Lyng Madsen**

\_\_\_\_\_  
**Martin Rosenkrantz**

\_\_\_\_\_  
**Rasmus Sønnik Fischer**

  
\_\_\_\_\_  
**Troels Jeppesen**

-----  
**Martin Hjøllund Sonne**

-----  
**Morten Christiansen**

  
\_\_\_\_\_  
**Sidse Skotte Korfitzen**

  
\_\_\_\_\_  
**Pernille S. Nørgaard (medarbejder rep.)**

\_\_\_\_\_  
**(BKF)**

\_\_\_\_\_  
**Maria Liltorp (medarbejder rep.)**

\_\_\_\_\_  
**(Elevrådsrep.)**

\_\_\_\_\_  
**(Elevrådsrep.)**

\_\_\_\_\_  
**(Ledelsesrepræsentant)**

  
\_\_\_\_\_  
**Lars Vadmand (Skoleleder)**