

Tinderhøj Skole

Dato: 30.9. - 2020

Referat for skolebestyrelsesmøde tirsdag den 6.10.2020 klokken 17.00-19.00 på personalerummet (indgang via kontoret).

Deltagere: Martin Peter Rosenkrantz (forældrevalgt)
Jacob Lyng Madsen (forældrevalgt)
Rasmus Sønnik Fischer (forældrevalgt)
Martin Hjøllund Sonne (forældrevalgt)
Sidse Skotte Korfitzen (forældrevalgt)
Troels Ernst Jeppesen (forældrevalgt)
Emilie og Frederik (elevrådet)
Ahmed Dahqane (BKF)
Pernille S. Nørgaard (PN) (medarbejderrep.)
Maria Liltorp (ML) (medarbejderrep.)
Jannie Børger Larsen, souschef og referent
Lars Rye Vadmand (skoleleder)

Afbud til Martin Rosenkrantz eller Lars Rye Vadmand

Der serveres brød med pålæg samt frugt.

Referent: Lars Rye Vadmand RØD = fraværende

Punkter

Pkt. nr. 1: Valg af ordstyrer	Martin H. S.
Pkt. nr. 2: Godkendelse af dagsorden	Godkendt
Pkt. nr. 3: Meddelelser fra elevråd, (O/D, 5 min)	Intet fremmøde fra elevrådet
Pkt. nr. 4: Musikunik, bilag: aftale med økonomi (O, 15 min) Hvordan ønsker vi tilbuddet fremadrettet? Skal vi have en undersøgelse?	Lars fremlagde økonomien bag MusikUnik. Der er en merudgift på 120.000 kroner årligt fra næste skoleår for seks klasser på 2. og 3. årgang, da der er flere undervisere på i musiktimerne, op til tre, når der også er solistundervisning. Uden MusikUnik vil der være en lærer per klasse. Der fulgte en diskussion om indhold og udbytte. Bestyrelsen udtrykker samlet tilfredshed med tilbuddet, og ønsker, at det fortsætter.

	Tinderhøj Skole er den <u>eneste</u> skole, der har en så fordelagtig ordning.
Pkt. nr. 5: Princip om mobilpolitik, bilag til mødet (B, 20 min)	Princip om digital dannelse blev gennemgået. Princippet blev enstemmigt vedtaget. Bestyrelsen ønsker en proces omkring principperne, hvor skolen tager principperne op og har en dialog med medarbejderne om, hvordan der skal arbejdes efter det nye princip. Der meldes tilbage til bestyrelsen efter en periode på cirka 3 måneder. I dette tilfælde er det på mødet den 18.1.
Pkt. nr. 6: Orientering om udskolingslinjer (O, 15 min)	Lars orienterede om udviklingsgruppens arbejde med at tegne en udskolingsprofil med to linjer: en samfundsfag/kultur-linje og en naturvidenskabelig linje. Dette skal træde i kraft per 1.8.2021. Der vil være deltagelse fra udviklingsgruppen på mødet den 4.11.
Pkt. nr. 7: Bestyrelsen tanker og ønsker for skoleåret 20/21, (O, D, 20 min)	Martin (formand): Der er fundet en god vej med skabelonen for principper. Det vil lette arbejdet. Sidse medbragte et bilag: en oversigt over de principper, som bestyrelsen skal og kan arbejde med, og hvordan de skal prioriteres. Ledelsen fik til opgave at komme med en tilbagemelding på, hvilke områder skolen vil bede bestyrelsen prioritere frem for andre. Det er vigtigt, at bestyrelsen er mere synlig på skolen, også på centeret. Vi afventer valg af nyt medlem til bestyrelsen fra centeret. (Der er dd. to kandidater). Kontaktførældrene skal vide, at de kan invitere bestyrelsen til deres møder. Bestyrelsen ønsker at alle referater og nye principper sendes ud i Aula via Overblik.
Pkt. nr. 8: Status på skolen, Corona (O/D 15 min)	Lars orienterede om et Corona-tilfælde på 7. årgang. En klasse er hjemsendt for en dag. Der har nu været fem smittetilfælde i alt. Ingen af tilfældene er opstået på skolen. Der er fortsat opmærksomhed på hygiejne. Der er blandt flere medarbejdere utryghed over situationen, de føler sig udsatte i en dagligdag, hvor skolen skal fungere på almindelige vilkår, men med corona-restriktioner og –retningslinjer, som stadig skal overholdes. Skolehjem samtaler afholdes lige nu som behovssamtaler.
Pkt. nr. 9: Meddelelser, faste punkter (O, 20 min) -SFOén -Personalemøder/læringsmøder -Skolens ledelse -Skolebestyrelsesformanden /formandsmøder	SFO: Personalemøde i sidste uge for alle pædagoger om kommunikation: overlevering fra skole og samarbejde generelt. Der har været samtaler til en pædagogstilling dd. Personale:

<p>-Skolebestyrelsen</p>	<p>Alt går som det skal, møder afholdes, der er en del utryghed blandt personalet.</p> <p>Ledelsen: Der er fælles personalemøde den 21.10., med oplæg om arbejdsmiljø. Der er besøg af borgmesteren den 22.10. Hun skal i O.D, i grillhytten/SFO og derudover høre om udeskole, grøn udskoling og PIT. Ledelsen vil gerne præsentere en revideret udgave af sorg- og kriseplan på baggrund af konkrete erfaringer. Der er ansat en ekstra inklusionspædagog.</p> <p>Formanden: Ingen kommentarer</p> <p>Bestyrelsen: Der efterspørges en oversigt over elevfravær. Kommer på næste møde.</p>
<p>Pkt. nr. 10: Eventuelt (O, 5 min) - dette er <u>kun</u> til korte indlæg.</p>	
<p>Underskrivning af papir</p>	
<p>Punkter til kommende møder</p>	<p>Elevfravær 4.11., Grøn profil udskoling 4.11., Center, Rep fra PIT, brugen af medier i skole- og SFO-tid. Sorg- og krise plan revideres.</p>
<p>Godkendelse af referat - punkter godkendes løbende, og der underskrives før mødet afsluttes. D: Dialog B: Beslutning O: Orientering Møderækken: 4.11., 3.12. (rettet fra den 4.12.!), 18.1, 16.2., 18.3., 12.4., 11.5. og den 9.6.</p>	


Jacob Lyng Madsen


Martin Rosenkrantz


Rasmus Sønnik Fischer

Troels Jeppesen



Martin Hjøllund Sonne

Morten Christiansen


Sidse Skotte Korfitzen

Pernille S. Nørgaard (medarbejder rep.)

(BKF)

Maria Liltorp (medarbejder rep.)

(Elevrådsrep.)

(Elevrådsrep.)

(Ledelsesrepræsentant)

Lars Vadmand (Skoleleder)