

# DAGSORDEN

Skolebestyrelsesmøde - Tinderhøj Skole

**Lokale**

**Date:**

**Tid**

Biblioteket

24/2- 2025

17.00 – 19.00



## Deltagere

Mette Ravn Rehdin	(Sara 4.C & Rebekka 6.C)
Marie Bjerregaard Feldthaus	(Martin 0.A & Mads 2.A)
Cæcilie Gamsgaard Seidel	(Astrid 3.A & Esther 1.C)
Morten Bæksgaard	(Annabell 6.C)
Pernille Olsen	(Leonora 1.C)
Marianne Hornstrup Tegner	(Vilhelm 0.B & Astrid 2.B)
Morten Veile Olsen	(Villads 2.D)
Camilla Klitgård	(Amanda 8.9.D, Alberte 4.D, Albert 4.B)
Peder Harry Laugesen	(Vilhelm 2.a)

### Personale:

Thomas Baldus – Viceskoleleder

Carl Rudolph-Lentz (Skoleleder – Tinderhøj)

Maria Ø (TR for Pædagogerne - Tinderhøj Skole)

Charlotte Anholm (Undervisning - Lærer - Tinderhøj Skole)

Micha 8.z Elevrådsrepræsentant

Isabella Christensen 6.c Elevrådsrepræsentant

Annie Petersen (Repræsentant fra Kommunalbestyrelsen)

### KOMMENDE MØDER:

20/3-25, 24/4-25, 19/5-24, 11/6-25

## 1. Valg af ordstyrer (B)

Bestyrelsen indstiller Mette

## 2. Godkendelse af dagsorden

## 3. Meddelelser og status på skolen

25 min

- Ledelsen Der er på onsdag møde om Psykologisk tryghed. Og pædagogisk værtsskab. Skolen deltager i Projekt Star der går ud på at arbejde med fravær og tilstedevær blandt personalet. Der er søgt penge til et andet projekt: Hvordan spotter man en kollega der er i mistrivsel. Skolens pædagoger har et lidt højere fravær og derfor er de med i dette projekt. I første omgang er det TR AMR og ledelsen der deltager.
- Forperson
- Elevrådet Der har været afholdt Store Elvrådsdag Med aktiviteter i Fodbold Beauty Biograf Bagedysten. Det var en god dag som er en tradition her på skolen.
- Lærerne / Pædagogerne
- Anni Der er blevet afholdt *Sammen om skolen* er blevet afholdt med fælleselevråd. De præsenterede "hvad betyder det for eleverne når": klasser skifter lærer og hvad når der er sygdom og vikarer. Hvad er en god vikar.
- Carl og Anni var på Kommunernes Landsforening møde om skoleaftalen. Der var fokus på forælderrollen med et oplæg fra Maria Ørskov og moderne forældre og den nye generations forælderroller
- 

## 4. Kommunikation – oplæg (Cecilie)

15 min

Årshjul for aktiviteter og information. Vi talte om traditioner og aktiviteter som nye forældre og forældre skal informeres om. Næste skridt er at ledelse og personale udvikler på hvordan informationerne skal ud til forældrene, og vender tilbage. I ugeplanen på MinUddannelse kan man se skolens aktiviteter, der er adgang fra Aula. Skal nye forældre have et kursus i hvordan man søger information på skolens platforme. Skolens personale bliver inddraget onsdag 26.2. Vi tager det op på SKOB i april.

## 5. DSC

20 min

Forældrene spørger ind til hvad planerne er med DSC og ombygning. Ledelsen i almen og centret taler sammen med forvaltningen for at finde en holdbar langtidsløsning der giver de bedste rammer for en kommende ombygning.

## 6. Spisning

## 7. Parkering – ny dato

5 min

## **8. 11. 12. 17. 18. marts Er muligheder. Vi prøver med den 11. marts**

### **9. Velkomstfolder**

**20 min**

Kan den være klar til nye forældre 24. april? Den skal rettes igennem, af Cæcilie. Ledelsen retter medarbejdernavne.

Anderledes-uger slutter skoledagen altid kl. 13:00, det kan også indgå. Der skal stå hvornår den sidst er revideret, og det skal ske hvert år i januar. Feriekalenderen skal ligge bagerst.

### **10.Feriekalender**

**5 min**

Godkendt. Vi værdsætter at der er 6 fulde ferieuger i sommerferien.

### **11.Kontaktforældremøde - forberedelse**

**15 min**

### **12.Eventuelt**

**15 min**

### **13.Godkendelse af referat og underskrivning.**

---

Punkter til kommende møder:

- Vikardækning online og offline
- Fremtidsværksted
- Sorggruppe
- Meddelelsesbog
- Elevtrivsel: "Samarbejde omkring den gode trivsel"
- Repræsentant fra PIT ( Årshjul)
- Elevfravær
- Udskolingen, Melletrinnet, Indskolingen, Centeret
- Nikotin og Puffbarer, undersøgelse fra Rødovre kommune